



COMUNE DI VALDASTICO

PROVINCIA DI VICENZA

Largo Savoia 1 - 36040 Valdastico (VI) - C.F. 84001010242 - P. IVA 01513240240
Tel. 0445/745003; Fax 0445/745566;

Prot. n. 3696

Valdastico, 12.09.2019

OGGETTO: **NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE COMUNALE "CAV. PAOLO SARTORI"**

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 03.04.2009 è stata istituita l'Istituzione Comunale "Cav. Paolo Sartori" e approvato il relativo regolamento;
- l'art. 5 del Regolamento dell'Istituzione Comunale "Cav. Paolo Sartori" stabilisce che gli organi sono: il Consiglio di Amministrazione, il Presidente e il Direttore;
- l'art. 14 del Regolamento dell'Istituzione Comunale "Cav. Paolo Sartori" disciplina la figura del Direttore prevedendo che lo stesso sia individuato tra i dipendenti del Comune di Valdastico di categoria D;

CIÒ PREMESSO

ATTESA la necessità di attribuire l'incarico di Direttore della Casa dell'istituzione, a seguito della cessazione del servizio di direzione associata con l'Istituto Serse Panizzon di Camisano Vicentino avente decorrenza dal 13.09.2019 giusta comunicazione ns. prot. 998 del 03.09.19;

RITENUTO di conferire l'incarico, per il periodo dal **14.09.2019** al **30.09.2020** salvo revoca ome prevista dall'art. 14, comma 6 del Regolamento dell'Istituzione anche in relazione all'eventuale modifica dell'assetto giuridico dell'Istituzione stessa;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, secondo il quale *"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che tra l'altro attribuisce ai dirigenti o ai responsabili degli uffici e dei servizi la competenza esclusiva ad adottare tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi di carattere gestionale;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina il principio di distinzione tra funzioni gestionali e funzioni di indirizzo politico-amministrativo;

VISTI gli articoli 4, comma 1, lettera g) e 29, commi 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 196/2003 in materia di trattamento dei dati personali;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

INDIVIDUATA nella dipendente Sig.ra Serman Maria Patrizia (categoria giuridica D), dipendente del Comune di Valdastico, a svolgere l'incarico di Direttore dell'Istituzione Cav. Paolo Sartori ritenendola idonea per capacità professionale;

CONFERISCE

alla Sig.ra **Serman Maria Patrizia**, dipendente di categoria giuridica D del Comune di Valdastico, l'incarico di Direttore dell'Istituzione Cav. Paolo Sartori ai sensi dell'art. 14 del Regolamento dell'Istituzione stessa, con decorrenza dal **14.09.2019** al **30.09.2020**, salvo revoca come prevista dall'art. 14, comma 6 del Regolamento dell'Istituzione anche in relazione all'eventuale modifica dell'assetto giuridico dell'Istituzione stessa.

L'incarico affidato comporta lo svolgimento delle funzioni previste dal Regolamento dell'Istituzione e dalle altre norme regolamentari e contrattuali vigenti, comprese quelle di Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 190/2012 e di Responsabile per la trasparenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013 per l'Istituzione Cav. Paolo Sartori.

Al Direttore dell'Istituzione è conferita la gestione diretta di tutti i capitoli di entrata/spesa del bilancio dell'Istituzione.

In caso di assenza o impedimento della titolare, le funzioni di cui sopra sono esercitate da altro dipendente del Comune specificamente nominato dal Sindaco.

NOMINA

ai sensi degli articoli 4, comma 1, lettera g) e 29, commi 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 196/2003, la Sig.ra **Serman Maria Patrizia**, quale Direttore dell'Istituzione, Responsabile del trattamento dei dati effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze dei servizi di competenza.

La stessa, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto nonché le istruzioni impartite dal Titolare. In particolare i compiti e la responsabilità del Responsabile del trattamento dei dati sono:

- verificare e controllare che nell'ambito del proprio Servizio il trattamento dei dati sia effettuato ai sensi e nei limiti degli artt. 11, 18, 19, 20, 21, 22 e 31 del D.Lgs. 196/2003 e coordinarne tutte le operazioni;
- individuare, secondo idonee modalità, gli incaricati del trattamento dei dati del proprio Servizio;
- impartire le disposizioni organizzative e operative e fornire agli incaricati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;
- catalogare le banche dati esistenti nel Servizio con tutti gli elementi necessari per la loro precisa identificazione;
- adottare le misure e disporre gli interventi necessari per la sicurezza del trattamento dei dati e per la correttezza dell'accesso ai dati, sulla base delle direttive e dei programmi definiti dal Titolare;
- curare, ai sensi degli artt. 13 e 22 comma 2 del D.Lgs. 196/2003, l'informativa agli interessati, predisponendo la modulistica e altre forme idonee di informazione, inerenti il proprio Servizio, facendo espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi e i compiti in base ai quali è effettuato il trattamento, in caso di dati sensibili e giudiziari;
- trasmettere le richieste degli interessati al Titolare, ai fini dell'esercizio dei diritti dell'interessato, ai sensi degli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 196/2003;
- collaborare con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 196/2003 e delle istanze del Garante per la protezione dei dati personali;

- stabilire le modalità di gestione e le forme di responsabilità relative a banche dati condivise da più Servizi, d'intesa con i rispettivi Responsabili;
- proporre al Titolare del trattamento dei dati la nomina di soggetti esterni quali Responsabili del trattamento dati in relazione all'affidamento agli stessi di determinate attività, nell'ambito dei compiti istituzionali dell'Amministrazione;
- identificare le tipologie di dati sensibili e giudiziari e le operazioni eseguibili per le attività di rilevante interesse pubblico individuate dalla legge o da Provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 196/2003 e procedere periodicamente alla verifica della loro completezza e al loro aggiornamento;
- sovrintendere ai procedimenti di comunicazione, diffusione, comunicazione, trasformazione, blocco, aggiornamento, rettificazione e integrazione dei dati;
- collaborare con il Titolare all'attuazione e all'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 196/2003 e segnalare eventuale problemi applicativi.

REVOCANO

A far data odierna gli incarichi di Direttore dell'Istituzione precedentemente conferiti, incompatibili con il presente provvedimento.

Si dispone la comunicazione della presente alla direttrice nominata.



Il Sindaco
Claudio Sartori